

**Procura speciale per invio telematico  
delle pratiche al Servizio Urbanistica – Edilizia Privata ed Abusivismo  
Incarico per la sottoscrizione digitale e/o l'invio telematico delle pratiche allo Sportello  
Unico per l'Edilizia - Procura ai sensi dell'art. 1392 c.c.**

Ai sensi della vigente normativa il/i sottoscritto/i:

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ Sesso [M] [F]  
Residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
N \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ Sesso [M] [F]  
Residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
N \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

in qualità di:

[ ] Legale rappresentante [ ] Proprietario [ ] Altro.....

Ragione sociale: \_\_\_\_\_

Con sede in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n \_\_\_\_\_

Partita Iva/Codice fiscale \_\_\_\_\_

Con riferimento all'attivazione del seguente procedimento \_\_\_\_\_

sull'immobile posto nel comune di Quarrata in Via/Piazza \_\_\_\_\_

N \_\_\_\_\_ identificato al foglio \_\_\_\_\_ mappale \_\_\_\_\_ sub \_\_\_\_\_

**DICHIARA/NO DI CONFERIRE PROCURA SPECIALE**

*ai sensi della vigente normativa (ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal DPR 160/2010 e s.m.i.)  
(barrare una sola opzione)*

[ ] **per la sola apposizione della firma digitale**

[ ] **per il solo inoltro della pratica tramite l'indirizzo di posta elettronica certificata indicato nel seguito**

[ ] **per l'apposizione della firma digitale e l'inoltro della pratica tramite l'indirizzo di posta elettronica certificata indicato nel seguito**

**A:**

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ Sesso [M] [F]  
Residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
N \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

in qualità di (denominazione intermediario) \_\_\_\_\_

con studio/ufficio in \_\_\_\_\_ Via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

iscritto al \_\_\_\_\_ del/degli \_\_\_\_\_

delle provincia di \_\_\_\_\_ al n \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_

Inoltre ai fini di cui sopra il sottoscritto/i:

- elegge/ono domicilio speciale per tutti gli atti e comunicazioni inerenti il procedimento amministrativo, tra cui anche la consegna o notifica della ricevuta di presentazione e di tutti gli atti interlocutori e provvedimenti,

presso l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata del procuratore sopra indicato, che è il soggetto che provvede alla trasmissione telematica ed a cui viene conferita la facoltà di eseguire eventuali rettifiche di errori formali inerenti la modulistica elettronica;

*Dichiara altresì ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 consapevole delle responsabilità penali per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, di cui all'articolo 76 del medesimo D.P.R.:*

- che le dichiarazioni contenute nella pratica attivata sopra descritta sono così rese al procuratore speciale;
- di aver preso visione dei documenti informatici allegati alla pratica e di essere a conoscenza che nel caso in cui la pratica presentata non sia completa di tutti gli elementi obbligatori, **è irricevibile**.
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e D.Lgs. 33/2013, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

**Firma autografa del/i conferente/i** \_\_\_\_\_

### **Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà del procuratore**

Il sottoscritto procuratore sopra designato Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

#### **DICHIARA:**

*ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali di cui all'art. 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci e art. 19 comma 6 della L. 241/90*

- di agire in qualità di procuratore speciale in rappresentanza del soggetto o dei soggetti che hanno apposto la firma autografa di cui sopra;
- che gli atti e i documenti che vengono trasmessi, corrispondono a quelli consegnatigli dal/i soggetto/i obbligato/legittimato/i per l'espletamento degli adempimenti di cui alla sopra citata pratica;
- di voler utilizzare il seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata per l'inoltro della pratica:

**PEC (posta elettronica certificata):** \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

che costituisce anche il domicilio elettronico per eventuali comunicazioni/provvedimenti relativi alla pratica che ne è oggetto;

- che gli originali cartacei o digitali della documentazione trasmessa sono e resteranno disponibili presso

il proprio studio/sede/ufficio sito in \_\_\_\_\_

Prov \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n \_\_\_\_\_

al fine di essere esibiti su richiesta.

- ai sensi dell'art. 48 del D.P.R. 445/2000 e D. Lgs. 196/2003 e D.Lgs 33/2013 si informa che i dati contenuti nel presente modello saranno utilizzati esclusivamente per gli adempimenti amministrativi relativi alla presentazione telematica della presente pratica.

**Firma autografa del procuratore** \_\_\_\_\_

### **ISTRUZIONI:**

#### **Sottoscrizione digitale (di documentazione in origine cartacea)**

La presente procura vale quale delega allo svolgimento delle seguenti operazioni da parte del diretto interessato o del delegato (intermediario):

- scansione in formato PDF/A della documentazione cartacea debitamente sottoscritta dagli aventi titolo (la documentazione cartacea dovrà contenere la firma autografa di tutti gli interessati, titolari, preposti, altri professionisti ecc... Detti soggetti non devono allegare procura speciale).

- sottoscrizione digitale dei file derivanti dalla scansione. La sottoscrizione digitale vale quale dichiarazione di conformità all'originale della documentazione scansionata. Il firmatario ha l'obbligo di conservare la documentazione cartacea originaria per successivi controlli indicando nella procura speciale il luogo di deposito della stessa.

#### **In caso di utilizzo di documentazione in origine elettronica**

La documentazione già in formato elettronico dovrà essere firmata digitalmente dall'interessato a cui si riferisce la documentazione (es. in caso di elaborati grafici dal tecnico incaricato, in caso di atto notarile dal notaio, ecc.....). Se la documentazione non è sottoscritta digitalmente dovrà essere stampata e sottoscritta in modo autografo applicando le procedure sopra descritte.

**Invio telematico mediante PEC**

La procura ha ad oggetto la presentazione telematica di tutta la documentazione da allegare in copia al procedimento attivato SCIA, CILA, PdC, Sanatorie o altra procedura di competenza del Servizio ricevente.

Gli elaborati grafici dovranno essere prodotti nel formato DWF.

**La presente procura speciale dovrà essere compilata, sottoscritta con firma autografa sia dal conferente che dal procuratore, acquisita tramite scansione in formato PDF/A, sottoscritta digitalmente dal procuratore e dovrà essere allegata alla documentazione trasmessa al Servizio Edilizia.**

**Alla presente procura speciale deve essere sempre allegata copia informatica di un documento di identità in corso di validità di ciascuno dei sottoscrittori (cioè chi conferisce e chi accetta la procura).**