

## **Elenco documenti necessari per presentare domanda assegnazione case popolari**

### **Marca da bollo da € 16,00**

#### Permesso di soggiorno

per **i cittadini** di nazioni non facenti parte dell'Unione Europea:

- copia del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo / carta di soggiorno

#### **oppure**

- copia del permesso di soggiorno almeno biennale. In questo caso i richiedenti devono dichiarare se sono lavoratori autonomi (riportando nella domanda il n. di Iscrizione alla Camera di Commercio) oppure dipendenti (riportando nella domanda i dati relativi all'azienda).

#### Documentazione dei redditi

- attestazione ISEE in corso di validità completa anche di DSU;
- documentazione giustificativa delle omissioni e/o difformità rilevate nella certificazione ISEE;
- documentazione relativa ai redditi dell'anno 2021 di TUTTI i componenti del nucleo familiare;
- documentazione attestante il carico fiscale dei familiari (se non rilevabile dalla dichiarazione dei redditi);
- documentazione reddituale e patrimoniale del paese in cui si ha la residenza fiscale o copia richiesta agli organi competenti della documentazione reddituale e patrimoniale del paese in cui si ha la residenza fiscale (per coloro che dichiarano di non avere residenza fiscale in Italia salvo per coloro che sono in possesso dello status di rifugiato o protezione sussidiaria);
- copia dichiarazione della rappresentanza diplomatica o consolare circa l'impossibilità di acquisire la documentazione reddituale e patrimoniale del paese in cui si ha la residenza fiscale oppure documentazione di avere fatto richiesta della documentazione fiscale, senza ottenerla nei 30 giorni successivi (da allegare per coloro che dichiarano di non avere residenza fiscale in Italia salvo per coloro che sono in possesso dello status di rifugiato o protezione sussidiaria);

#### Stato civile

(solo per i cittadini che sono registrati all'anagrafe con stato civile "sconosciuto")

- copia dell'istanza presentata all'anagrafe del Comune di residenza per la rettifica dello stato civile ;

#### Attività lavorativa

(solo per i richiedenti non residenti nel Comune di Quarrata)

- è necessario dichiarare di svolgere attività lavorativa a Quarrata, riportando i dati dell'azienda e la distanza calcolata in km con il luogo di residenza;

#### Patrimonio immobiliare

nel caso che qualcuno dei componenti del nucleo dichiarati di essere proprietario di immobili:

- copia della documentazione che attesti l'utilizzo dell'immobile per l'attività lavorativa prevalente del nucleo;

#### **oppure**

- copia della sentenza omologata o della sentenza giudiziale di separazione che attesti che non si è assegnatari o no si ha la disponibilità della casa coniugale di cui si è titolari;

#### **oppure**

- copia della documentazione di inagibilità rilasciata dal comune o da altra autorità competente;

#### **oppure**

- copia della documentazione attestante il pignoramento dell'immobile emesso ai sensi dell'art.560 c.p.c.;

#### **oppure**

- copia della documentazione attestante l'indisponibilità giuridica dell'immobile di cui si è titolare di diritti reali (anche pro quota);

#### **oppure**

- copia della documentazione attestante l'inadeguatezza dell'immobile di cui si è titolari (anche pro quota) e la relativa planimetria, dalla quale sia possibile verificare eventuali situazioni di sovraffollamento;

#### Beni mobili registrati

- copia libretto di circolazione autoveicoli (solo se immatricolati negli ultimi 5 anni).

### **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE IN CASO DI RICHIESTA DEL RELATIVO PUNTEGGIO**

#### Invalidità

- copia di certificazione rilasciata dalla competente autorità attestante la condizione di invalidità riconosciuta o di handicap di uno o più componenti del nucleo familiare;

#### Familiari a carico

- copia della documentazione attestante la presenza di minori in affidamento preadottivo;
- copia della sentenza giudiziale di separazione o divorzio con l'indicazione dell'obbligo disposto dall'autorità giudiziaria del pagamento mensile di un assegno di mantenimento dei figli;

#### Alloggio improprio

(ambienti impropriamente adibiti ad abitazione, aventi caratteristiche tipologiche e/o igienico-sanitarie di assoluta ed effettiva incompatibilità con la destinazione ad abitazione)

- copia della documentazione rilasciata dalla competente autorità (se già in possesso) oppure copia della richiesta di sopralluogo (allegato A), con attestazione di pagamento dell'importo di € 21,00 a favore dell'Azienda USL Toscana Centro; attestante l'abitazione effettiva e continuativa in;

#### Alloggio con barriere architettoniche

(tali da determinare grave disagio abitativo, e non facilmente eliminabili, in presenza di nucleo familiare con componente affetto da handicap, invalidità o minorazioni congenite o acquisite, comportanti gravi e permanenti difficoltà di deambulazione)

- copia della documentazione rilasciata dalla competente autorità (se già in possesso) oppure copia della richiesta di sopralluogo da parte del Servizio Urbanistica, Edilizia privata ed Abusivismo) del Comune di Quarrata (allegato B);

#### Canone annuo di affitto

- copia del contratto di locazione in alloggio di proprietà privata regolarmente registrato ed idonea documentazione attestante il regolare pagamento del canone di locazione (copia delle ricevute attestanti il pagamento del canone di locazione di cui all'anno 2021 oppure dichiarazione del proprietario dell'alloggio attestante il regolare pagamento del canone - allegato C).

#### Sfratto esecutivo

- copia del provvedimento esecutivo di sfratto per finita locazione o per morosità incolpevole o di provvedimento di espropriazione forzata a seguito di pignoramento rilasciato dal Tribunale (il suddetto sfratto e la relativa convalida devono avere data certa, anteriore alla data di pubblicazione del bando, comunque non superiore ad anni due).

#### Cause di morosità incolpevole (a titolo esemplificativo e non esaustivo)

- a) perdita del lavoro per licenziamento;
- b) accordi aziendali o sindacali con consistente riduzione dell'orario di lavoro;
- c) cassa integrazione ordinaria o straordinaria che limiti notevolmente la capacità reddituale;
- d) mancato rinnovo di contratti a termine o di lavoro atipici;
- e) cessazione di attività libero-professionali o di imprese registrate, derivanti da cause di forza maggiore o da perdita di avviamento in misura consistente;

f) malattia grave, infortunio o decesso di un componente del nucleo familiare che abbia comportato, o la consistente riduzione del reddito complessivo del nucleo medesimo o la necessità dell'impiego di parte notevole del reddito per fronteggiare rilevanti spese mediche ed assistenziali.

In caso di morosità incolpevole deve essere allegata la documentazione che comprovi l'esistenza di una o più delle motivazioni sopra esposte; a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- a. lettera di licenziamento (che non sia avvenuto per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo);
- b. copia degli accordi sindacali o aziendali da cui si possa calcolare la riduzione dell'orario di lavoro;
- c. copia della lettera del datore di lavoro di messa in cassa integrazione;
- d. documentazione di cessazione di contratto di lavoro atipico oppure di mancato rinnovo di contratti a termine;
- e. indicazione di partita IVA o numero di iscrizione alla Camera di Commercio per la verifica dell'attività e documentazione relativa alla perdita di avviamento;
- f. copia della documentazione inerente le spese mediche sostenute e copia della documentazione di malattia grave o di infortunio.

### Sovraffollamento

- copia planimetria catastale in scala 1:200 per calcolo sovraffollamento di cui all'art.12 comma 8 della Legge Regionale 2/2019.

**PER AVERE ULTERIORI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI CHIAMARE I SEGUENTI RECAPITI TELEFONICI:**

**0573/771440- 771441**